

Congreso de Fuerza - Empleo

<https://www.congresodefuerza.com/>

Entrenador principal de fuerza y ??acondicionamiento/Director del Welch Fitness Center

**OFERTA DE
EMPLEO**



RESUMEN DE LA OFERTA

El entrenador principal de fuerza y ??acondicionamiento y director del Welch Fitness Center es responsable de crear, implementar y evaluar todos los planes de fuerza y ??acondicionamiento para DePauw Athletics mientras supervisa el Welch Fitness Center.

El entrenador principal de fuerza y ??acondicionamiento es responsable de establecer y mantener un programa de fuerza y ??acondicionamiento para todos los deportes, con los tres objetivos principales de mejorar el rendimiento atlético, reducir las lesiones deportivas y enseñar habilidades de movimiento y condición física para toda la vida. El entrenador de fuerza y ?????acondicionamiento creará planes de entrenamiento de acuerdo con principios científicos sólidos, supervisará las sesiones de entrenamiento, evaluará a los atletas y documentará todas las sesiones de entrenamiento. El entrenador principal de fuerza y ??acondicionamiento se reúne periódicamente con entrenadores deportivos para determinar cómo las prácticas de fuerza y ??acondicionamiento pueden mejorar la experiencia del estudiante-atleta.

El director del Welch Fitness Center es responsable del mantenimiento del Welch Fitness Center y de establecer políticas, planes y procedimientos para el funcionamiento seguro y profesional de las instalaciones. Esta persona será responsable de identificar, contratar y capacitar a estudiantes trabajadores, programar clases de acondicionamiento físico, determinar las horas de operación del Welch Fitness Center, completar el mantenimiento de rutina de las instalaciones, supervisar las membresías de la comunidad y crear e implementar un presupuesto anual.

FUNCIONES ESENCIALES

Declaración de adaptaciones razonables

Para realizar este trabajo con éxito, una persona debe poder realizar cada tarea esencial de manera satisfactoria. Se pueden hacer adaptaciones razonables para permitir que personas calificadas con discapacidades realicen las funciones esenciales.

Declaración(es) de funciones esenciales

Comprender y cumplir con las normas y reglamentos universitarios y de la conferencia de la División III de la NCAA.

Demostrar una filosofía que enfatice las prioridades académicas de los estudiantes-atletas.

Demostrar sensibilidad hacia personas de diversos orígenes culturales y compromiso con una comunidad diversa.

Desarrollar e implementar planes y estrategias para prácticas de fuerza y acondicionamiento.

Trabajar en cooperación con el personal de medicina deportiva o entrenamiento atlético en la rehabilitación y fortalecimiento de estudiantes-atletas lesionados.

Realizar un análisis de necesidades anual para cada equipo deportivo junto con el entrenador deportivo y el preparador físico del equipo al final de cada temporada deportiva.

Contratar, supervisar y procesar tarjetas de tiempo para estudiantes trabajadores en el Welch Fitness Center.

Gestionar los presupuestos del Welch Fitness Center.

Programe el mantenimiento rutinario de las instalaciones del Welch Fitness Center.

Supervisar la membresía de la comunidad.

Programe clases de fitness y solicite instructores.

Otras funciones que le asigne el Director de Atletismo.

Declaración(es) de competencia

Responsabilidad: capacidad de aceptar responsabilidad y rendir cuentas de sus acciones.

Habilidades analíticas: capacidad de utilizar el pensamiento y el razonamiento para resolver un problema.

Adaptabilidad: capacidad de adaptarse al cambio en el lugar de trabajo.

Entrenamiento y desarrollo: capacidad para brindar orientación y retroalimentación para ayudar a otros a fortalecer áreas específicas de conocimientos/habilidades. Dispuesto a recibir comentarios constructivos y realizar ajustes que respalden la eficiencia, la eficacia y el éxito general.

Construcción de consenso: capacidad de generar solidaridad grupal para lograr una meta.

Liderazgo: capacidad de influir en otros para que realicen su trabajo de manera eficaz y sean responsables de la toma de decisiones.

Construcción de relaciones: capacidad para construir relaciones positivas de manera efectiva con estudiantes, compañeros de trabajo, exalumnos y la comunidad.

Team Builder: capacidad de convencer a un grupo de personas para que trabajen hacia una meta.

Capacitación: capacidad de desarrollar una habilidad particular en otros para llevarlos a un nivel predeterminado de desempeño laboral.

Requisitos

Educación: Se requiere título de licenciatura. Preferiblemente maestría.

Experiencia: Mínimo de 3 años trabajando con deportistas competitivos. Se prefiere experiencia en educación superior.

Habilidades informáticas: Microsoft Office Suite, Internet, Google Apps y otros programas según lo determinen las responsabilidades específicas.

Comunicación/Lenguaje: Básico: Capacidad para leer, escuchar y comprender instrucciones sencillas, correspondencia breve y memorandos. Capacidad para escribir y comunicar correspondencia sencilla.

Habilidad matemática: Habilidad para sumar, restar, multiplicar y dividir en todas las unidades de medida, usando números enteros, fracciones comunes y decimales.

Certificados y licencias: Se requiere una certificación vigente y activa como especialista certificado en fuerza y acondicionamiento otorgada por la Asociación Nacional de Fuerza y Acondicionamiento. Se requiere una licencia de conducir estadounidense válida. Se requiere certificación en primeros auxilios/RCP/DEA antes de la primera fecha de la cita y se debe mantener durante toda la cita.

Otros requerimientos:

Excelentes habilidades de comunicación

Compromiso e historia de firme creencia en la tutoría de estudiantes y experiencia

demostrada trabajando con adultos jóvenes.

Deseo de trabajar en un entorno rural de escuelas pequeñas dedicado a brindar educación en artes liberales, construir una comunidad y ayudar a los estudiantes a prepararse para sus futuras carreras.

El entrenador principal de fuerza y acondicionamiento y director del Welch Fitness Center estará de pie, caminará o se sentará durante 6 a 8 horas por día en la práctica, realizará tareas de oficina (reunirse con estudiantes-atletas y colegas y responder a la correspondencia) durante 3 horas por día. , y por teléfono y computadora 1-2 horas por día.

Deben poder implementar el plan de acción de emergencia y supervisar a los estudiantes durante las prácticas de fuerza y acondicionamiento.

El entrenador principal de fuerza y acondicionamiento y el director del Welch Fitness Center deben crear y responder correspondencia (correo electrónico y documentos de Microsoft Office/Google) y mantener registros de reclutamiento electrónicos.

Deben poder proporcionar demostraciones básicas de habilidades y tácticas, describir cualquier modificación que no puedan demostrar, aplicar estrategias apropiadas de gestión de riesgos durante la práctica y monitorear la seguridad mientras entrenan.

MÁS INFORMACIÓN Y SOLICITUDES

Link to Original article: <https://www.congresodefuerza.com/empleo/entrenador-principal-de-fuerza-y-acondicionamientodirector-del-welch-fitness-center?elem=315688>